

ПОГОДЖЕНО

Голова керівної профспілкової організації ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»
Олена САУЛОВА
«29» серпня 2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. директора ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»
Ольга БОНДАРЕНКО
«29» серпня 2024 року

**ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ОСВІТНИХ ТА ІНШИХ ПОСЛУГ, ЩО НАДАЮТЬСЯ
(ТА ПЕРСПЕКТИВНІ)
ВІДОКРЕМЛЕНИМ СТРУКТУРНИМ ПІДРОЗДІЛОМ «ХАРКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ХАРЧОВОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ
ДЕРЖАВНОГО БІОТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Види послуг	Відповідальні особи	Вартість послуги	Місце надання
1. У сфері освітньої діяльності:			
1) Підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів коледжу за освітньо-професійним ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем:	Давлетшина Л.В. Сасімова І. А. Немцова І.В.		ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»
1.1 денна форма навчання		Згідно з кошторисом	
1.2 заочна форма навчання		Згідно з кошторисом	
- «фаховий молодший бакалавр»;			
2) Навчання студентів для здобуття другої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої освіти надано законодавством;	Давлетшина Л.В. Сасімова І. А. Немцова І.В.	Згідно з кошторисом	
3) Підвищення кваліфікації кадрів понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу;	Саулова О.М.	В залежності від тривалості навчання	
4) Підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу, крім випадків, коли здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника передбачено навчальним планом підготовки за освітнім рівнем фахової передвищої або вищої освіти.	Саулова О.М.	Згідно з кошторисом	
5) Підготовка до вступу до коледжу та до ЗНО	Давлетшина Л.В.	Згідно з кошторисом*	
6) Проведення спеціальних курсів, семінарів, конференцій, тренінгів, підвищення професійної компетентності у разі, якщо це не передбачене навчальними планами;	Давлетшина Л.В., соціальний педагог	Згідно з кошторисом	
7) Складання бібліографічних списків для курсових, дипломних робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок, надання доступу для бібліотечних фондів для осіб, які не працюють і не навчаються у коледжі;	Фоменко О.Л.	Згідно з кошторисом відповідно до обсягу робіт	

8) Видання та реалізація навчальної, методичної літератури, друкованих засобів масової інформації (газета, часописи, альманахи тощо), розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання; 9) Проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з питань техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо; 10) Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів (зокрема, іноземних мов, комп'ютерної підготовки та інше); 11) Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.	Ткаченко В.М. Сасімова І.А. Ткаченко В.М. Носик О.І. Давлетшина Л.В. Соціальний педагог Соціальний педагог Сасімова І.А. Носик О.І. Керівник гуртка	Згідно з кошторисом Згідно з кошторисом в залежності ніч кількості годин Згідно з кошторисом Згідно з кошторисом	
<u>2. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту.</u> 1) Проведення групових та індивідуальних, занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази коледжу, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів; 2) Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, речей особистого користування, предметів відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного, та місцевих бюджетів; 3) Організація та проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням спортивного тренажерного залу, тиру, спортивного майданчику, та іншої матеріально-технічної бази коледжу, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів; 4) Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на території та в приміщеннях коледжу;	Носик О.І. Носик О.І. Носик О.І. Соціальний педагог	Згідно з кошторисом в залежності від кількості годин Згідно з кошторисом в залежності від кількості годин Згідно з кошторисом Згідно з кошторисом	ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»

5) Організація, проведення концертно-видовищних заходів.	Культ.організатор	Згідно з кошторисом	
<u>3. У сфері побутових послуг:</u>			ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»
1) Ремонт та обладнування житла, господарсько-побутових споруд і приміщень;	Зубрілкін О.В.	Згідно з кошторисом	
2) Надання банно-пральних послуг;	Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом	
3) Надання у тимчасове користування предметів культурно-побутового призначення, інвентарю, сценічних костюмів, інструментів та обладнання, відеопереглядових аудиторій, інших площ, якщо це не передбачено навчальним планом та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;	Зубрілкін О. В. Культ.організатор	Згідно з к кошторисом	
4) Виготовлення, реалізація та ремонт меблів, побутових столярних виробів;	Зубрілкін О. В.	Згідно з к кошторисом	
5) Виготовлення, реалізація товарів широкого вжитку, власної сувенірної продукції.	Зубрілкін О. В. Культ.організатор	Згідно з к кошторисом	
<u>4. У сфері житлово-комунальних послуг:</u>			ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»
1) Надання спеціально облаштованого гуртожитку, що перебуває на балансі коледжу, для тимчасового проживання;	Зубрілкін О.В. Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом	
2) Надання під час канікул вільних спеціально влаштованих приміщень гуртожитку коледжу для тимчасового проживання;	Зубрілкін О.В. Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом	
3) Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитку коледжу для проживання: - осіб, які навчаються або працюють у коледжі; - абітурієнтів коледжу під час вступних іспитів; - осіб, які направлені у відрядження до коледжу; - осіб, які навчаються в інших закладах освіти, працівників інших закладів освіти, установ та організацій, що проживають в гуртожитку коледжу згідно з рішенням директора;	Зубрілкін О.В. Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом Згідно з кошторисом Згідно з кошторисом	
4) Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1 - 3 цього пункту комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень;	Зубрілкін О.В. Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом	
4) Заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання: - у разі пошкодження або знищення з вини користувачів; - на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, у встановленні поліпшеного обладнання, визначеного технічними нормативами;	Зубрілкін О.В. Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом	
6) надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованому гуртожитку, що			

перебуває на балансі коледжу, додаткових послуг, крім тих, що визначені підпунктом 5 цього пункту.	Зубрілкін О.В. Манзенко Н.В.	Згідно з кошторисом	
5. Інші послуги:			ВСП «Харківський фаховий коледж харчової промисловості ДБТУ»
1) Виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання;	Саулова О.М. (за згодою)	Відповідно до ринкової вартості	
2) Реалізація продукції, виготовленої в результаті практичного навчання осіб, які навчаються у коледжі;	Чуйкова С.В.	Відповідно до ринкової вартості	
3) Виготовлення та реалізація продукції навчально- виробничих майстерень коледжу, що виготовлена у позанавчальний час;	Чуйкова С.В.	Відповідно до ринкової вартості	
4) Забезпечення доступу до мережі Інтернет, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою, у разі, коли це не передбачено навчальними планами; у разі, коли перевищено встановлені коледжем строки користування; для осіб, які не працюють і не навчаються у коледжі;	Зубрілкін О.В.	Відповідно до обсягів спожитої послуги	
5) Забезпечення оформлення студентських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у коледжі;	Давлетшина Л.В. Сасімова І. А. Немцова І.В.	Згідно вартості, встановленої законодавством	
6) Забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;	Давлетшина Л.В. Сасімова І. А. Немцова І.В.	Згідно вартості, встановленої законодавством	
7) Надання поліграфічних послуг, реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної, методичної літератури, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи, тощо);	Зубрілкін О.В.	Згідно з кошторисом	
8) Видача архівних довідок, витягів з навчальних планів, адміністративних довідок особам, які від'їжджають за кордон;	Старший інспектор з кадрів	Згідно з кошторисом	
9) Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії; здійснення палітурних, брошурувальних робіт;	Юкальчук В.А.	Згідно з кошторисом	
10) Здійснення заходів пов'язаних із провадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно з законодавством;	Чуйкова С.В.	Згідно з кошторисом	
11) Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ та іншого нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, діяльності, у		ідповідно до договорів з Фондом державного майна за цінами, що	

разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у коледжі;	Зубрілкін О.В. Мікіш В.М.	діють на момент їх укладання	
12) Експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у підпункті 11 цього розділу;	Зубрілкін О.В.	Згідно з кошторисом	
13) Надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій діяльності для проведення освітніх, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого нерухомого майна або обладнання, у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у коледжі;	Зубрілкін О.В. Мікіш В.М.	Згідно з кошторисом	
14) Надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень коледжу в установленому законодавством порядку;	Мікіш В.М.	Відповідно до договорів з банківськими установами	
15) Надання послуг з редагування, перекладу навчальної, навчально-методичної, технічної літератури, комп'ютерного набору, верстання текстів.	Фоменко О.Л.	Згідно з кошторисом	

* Особам, які стали переможцями олімпіад, конкурсів тощо, в межах організованих коледжем профорієнтаційних заходів і подали заяву на навчання на курсах по підготовці до вступу у коледж, може встановлюватися вартість навчання знижена на 10% від загальної вартості, встановленої кошторисом на дану додаткову освітню послугу.

Зміни до переліку можуть вноситися коледжем з урахуванням змін та доповнень до Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності».

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з навчальної роботи



Лілія ДАВЛЕТШИНА

Головний бухгалтер



Валентина МІКІШ

Голова студентського самоврядування



Олександр ЛІТВІН